

## **Poste disponible - temps plein (30 heures par semaine)**

### **Agent·e de communication (Promotion théâtrale) – Comité d’action contre la traite humaine interne et internationale (CATHII)**

#### **Contexte :**

Depuis 2004, le CATHII a pour mission de promouvoir la dignité de tous les êtres humains en s’opposant à toutes les formes de violence et/ou d’exploitation reliées à la traite humaine, en veillant au respect des droits des personnes victimes et survivantes, et en agissant en faveur de leur protection et de leur soutien. Il accomplit sa mission par des activités de formation, de plaidoyer, de recherche et de concertation. L’une des activités prévues pour l’automne 2026 est une tournée de théâtre forum dans le but de stimuler le dialogue sur l’exploitation et la traite humaine au Québec.

#### **Tâches et responsabilités**

L’agent·e de communication appuie la stratégie de promotion d’une pièce de théâtre-forum auprès d’un public scolaire, universitaire et professionnel. Il/elle est impliqué·e dans le processus de consultation des partenaires. Il/elle contribue à augmenter la visibilité du spectacle et à stimuler l’engagement des établissements ciblés.

#### **1. Promotion et démarchage**

- Contacter les écoles, universités, cégeps et milieux professionnels pour présenter la pièce et les offres de représentation.
- Préparer des courriels types, messages d’introduction et documents de présentation adaptés à chaque public.
- Maintenir un suivi régulier avec les institutions intéressées (relances, envoi d’informations supplémentaires, coordination des réponses).
- Aider à l’organisation et la promotion d’une lecture publique de la pièce en juin.

#### **2. Création et diffusion de contenus promotionnels**

- Coordonner avec la responsable du projet pour assurer la cohérence des messages et des objectifs de diffusion.
- Rédiger de courts textes pour réseaux sociaux, infolettres et plateformes partenaires.
- Concevoir ou adapter des visuels simples dans le respect de l’identité visuelle du CATHII.
- Proposer et tester des idées créatives pour augmenter la portée (capsules vidéo, visuels interactifs, accroches originales, contenu engageant).

### 3. Soutien aux activités de communication

- Mettre à jour les listes de contacts (écoles, départements universitaires, organisations professionnelles).
- Aider à la planification et à la publication d'un calendrier de contenu pour la promotion.
- Compiler des statistiques simples sur l'engagement (ouvertures, réponses, demandes d'information).

### 4. Consultation

- Soutenir l'organisation de rencontre du comité élargi de consultation (invitation, suivis, logistique de la rencontre).

### 5. Veille et créativité

- Rechercher des occasions de diffusion ou de partenariat (centres culturels, départements d'arts, associations étudiantes).
- Suggérer des approches originales pour rejoindre de nouveaux publics.

### Qualités souhaitées

- Intérêt démontré pour les enjeux de justice sociale
- Bonnes capacités d'expression verbale et écrite
- Sens de l'organisation
- Sens de l'initiative et autonomie
- Maîtrise de l'anglais ou de l'espagnol un atout.

### Critères d'admissibilité :

- être âgé.e de 18 à 30 ans au début de l'emploi d'été;
- être un.e citoyen.ne canadien.ne, un.ne résident.e permanent.e ou une personne à laquelle on a accordé une protection en tant que réfugié pour la durée de l'emploi;
- être légalement autorisé.e à travailler au Canada. Cela comprend le fait d'avoir un numéro d'assurance sociale valide au début de l'emploi d'été.

**Heures de travail :** 30h/semaine. Cinq jours par semaine, 9h30 à 16h30, sauf pour activités occasionnelles. Possibilité de 15h/semaine en télétravail.

**Durée du poste :** du 11 mai au 10 juillet 2026

**Rémunération :** 16,60\$/heure

**Pour postuler :** Veuillez envoyer votre CV et une lettre de présentation à Ariane Collin à l'adresse suivante : [acollin@cathii.org](mailto:acollin@cathii.org). Les entrevues auront lieu les 30 avril et 1er mai.

**Date limite pour postuler : Le mardi 28 avril 2026.**